

Утвержден приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 119
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Ю.А. Тюляндина
Приказ от 30.08.2024 г. №39

**План работы
Управляющего совета ГБДОУ детского сада №119
Невского района Санкт-Петербурга
на 2024 – 2025 учебный год**

Цель: реализация государственно-общественных управленческих полномочий по решению вопросов полноценного функционирования ГБДОУ через создание условий для открытости и доступности образовательного процесса.

К компетенции Управленческого совета, в соответствии с Уставом относятся:

- рассмотрение и принятие решений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- привлечение для реализации уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- разработка и принятие по согласованию с Администрацией района программы развития Образовательного учреждения;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- контроль своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- контроль за работой по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Заседания Управляющего совета		
1.1.	<u>Заседание №1:</u> - утверждение состава Управляющего совета на 2024-2025 учебный год; - утверждение плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год; - подготовка ГБДОУ к новому учебному году (в том числе завершение ремонтных работ в соответствии с адресными программами); - разное.	Август 2024 г	Тюляндина Ю.А., заведующий ГБДОУ №119 Председатель УС

1.2.	<u>Заседание №2:</u> - итоги «Года семьи в России», перспективы работы ГБДОУ; - отчет руководителя ГБДОУ № 119 о реализации Программы развития ГБДОУ №119 на 2020-2024 годы; - согласование программы развития ГБДОУ №119 на 2025-2029 годы; - разное.	Декабрь 2024 г.	Тюляндина Ю.А., заведующий ГБДОУ №119 Председатель УС
1.3.	<u>Заседание №3:</u> - Организация питания детей; - работы по благоустройству ГБДОУ №119; - разное	Март 2025 г.	Тюляндина Ю.А., заведующий ГБДОУ №119 Председатель УС
1.4.	<u>Заседание №4:</u> - Итоги работы Управляющего совета за 2024-2025 учебный год; - подготовка ГБДОУ №119 к летнему оздоровительному периоду; - разное.	Май 2025 г.	Тюляндина Ю.А., заведующий ГБДОУ №119 Председатель УС
2	Взаимодействие с участниками образовательных отношений		
2.1.	- Подготовка материалов для отчета о самообследовании; - Подготовка материалов для Публичного доклада	В соответствии с графиком предоставления отчетности	Члены УС
2.2.	Заседание для решения экстренных, неотложных вопросов в ГБДОУ безопасности, материально-технического-обеспечения, воспитательно-образовательного процесса и т.д.	Весь период	Члены УС
2.3.	Заседания для решения неотложных вопросов взаимодействия с социальными партнерами	Весь период	Члены УС
2.4.	Изучение изменений в законодательстве РФ в области дошкольного образования	Весь период	Члены УС
2.5.	Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений	Весь период	Члены УС