



Утверждаю:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 119  
Невского района Санкт-Петербурга

Ю.А. Тюляндина

Приказ от 13 февраля 2023 г. № 07-од

## ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ  
детского сада № 119  
Невского района Санкт-Петербурга  
на 2023-2027 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции и нормативное обеспечение</b>			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий ГБДОУ	Постоянно
1.2	Повышение квалификации должностными лицами ГБДОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Заведующий ГБДОУ	Ежегодно, IV квартал
1.3	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Председатель ПК Старший воспитатель	по мере необходимости
1.4	Внесение изменений и дополнений в Положение о профессиональной этике работников ГБДОУ	Заведующий ГБДОУ Председатель ПК Старший воспитатель	по мере необходимости
1.5	Проведение заседаний комиссии по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБДОУ	Заведующий ГБДОУ Председатель ПК Старший воспитатель	1 раз в полугодие
<b>2. Кадровая политика по профилактике коррупционных правонарушений</b>			
2.1	Представление руководителем ГБДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Заведующий ГБДОУ	Январь-апрель, ежегодно

2.2.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБДОУ и принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Заведующий ГБДОУ	постоянно
<b>3. Антикоррупционный мониторинг</b>			
3.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	Заведующий ГБДОУ, председатель ПК, Старший воспитатель	ежеквартально
3.2	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
4.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	Заведующий ГБДОУ	по согласованию
<b>5. Взаимодействие ГБДОУ с родителями (законными представителями) обучающихся</b>			
5.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ОУ	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	постоянно
5.2	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет: - Публичного доклада; - Отчета о результатах самообследования ГБДОУ. - Плана финансово-хозяйственной деятельности; - Государственного задания ОУ; - отчётов об их исполнении	Старший воспитатель	ежегодно
5.3	Ведение на официальном сайте ОУ странички «Антикоррупционная политика»	Старший воспитатель	постоянно
5.4	Организация размещения в помещениях ГБДОУ, информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников ГБДОУ	Старший воспитатель	постоянно

5.6	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Старший воспитатель	постоянно
5.7	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	Заведующий ГБДОУ Заведующий хозяйством Старший воспитатель	постоянно
5.8	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий ГБДОУ	постоянно
5.9	Анализ и рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (почтовый, электронный адреса, телефон, гостевая книга сайта ОУ) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОУ и организации их проверки	комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	постоянно
5.10	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта ОУ	Заведующий хозяйством Старший воспитатель	постоянно
<b>6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, родителей (законных представителей)</b>			
6.1	Ознакомление работников ОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий ГБДОУ	постоянно
6.2	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Заведующий ГБДОУ Старший воспитатель	постоянно
6.3	Ознакомление родителей ОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий ГБДОУ Старший воспитатель воспитатели групп	постоянно
<b>7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
7.1	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от	Заведующий ГБДОУ	постоянно

	05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
7.2	Организация контроля целевого использования бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Заведующий ГБДОУ председатель ПК ГБДОУ Комиссия по распределению и назначению стимулирующих надбавок за качество труда педагогических работников из фонда надбавок и доплат ГБДОУ	постоянно
7.3	Осуществлять контроль за имуществом находящемся на балансе учреждения	Заведующий хозяйством	постоянно