

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом ГБДОУ детского сада №
119 Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказом по ГБДОУ детский сад № 119
Невского района Санкт-Петербурга

№ 119 от 31.08 2017 г.

Н. А. Богунова



УЧТЕНО

Мотивированное мнение Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 119 Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08 2017 г

**ПОЛОЖЕНИЕ О
СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ**

1. Общие положения:

Совет по питанию ГБДОУ является постоянно действующим государственно-общественным органом управления организацией питания воспитанников дошкольного учреждения.

В своей деятельности Совет по питанию руководствуется действующим федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом ДОУ.

Контроль над организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий ДОУ.

2. Задачи и содержание работы Совета по питанию:

Основные задачи Совета по питанию:

- Обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- Осуществление контроля над качеством снабжения ДОУ продуктами питания, правильной организацией питания воспитанников;
- Координация деятельности администрации, педагогического и обслуживающего персонала ДОУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

Содержание работы Совета по питанию:

- Действует в течении учебного года на основании утвержденного плана работы;
 - Обсуждается выполнение действующих (новых) федеральных и региональных районных нормативных документов по питанию воспитанников;
 - Готовит проекты документов ДОУ по питанию воспитанников; участвует в составлении плана работы Совета на 1 год;
 - Рассматривает всесторонние вопросы снабжения продуктами питания ДОУ, их хранения и организации питания воспитанников; обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДОУ (педагогическим, обслуживающим персоналом);
 - Утверждает систему ежедневного контроля над организацией питания в ДОУ;
 - Обеспечивает систему ежедневного контроля над организацией питания воспитанников;
 - Изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
 - Изучает мнение родителей о состоянии питания воспитанников ДОУ;
 - Участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей (законных представителей) на организацию питания воспитанников;
 - Обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания воспитанников;
 - Ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
 - Анализирует качество ведения документации ДОУ по питанию;
 - Обобщает лучшие тенденции ДОУ по организации питания воспитанников;
 - Оперативно рассматривает акты и материалы проверок Управления социального питания, поликлиник и других служб по организации питания воспитанников в ДОУ.
- ### 3. Организация работы Совета по питанию:

Состав Совета по питанию:

- Председатель- заведующий ДОУ, заместитель председателя – врач;
- Члены Совета: кладовщик, старший воспитатель, заместитель заведующего, представитель родительской общественности ДОУ;
- Ежегодно персональный состав Совета по питанию утверждается приказом заведующего ДОУ на учебный год;
- На заседания Совета по питанию могут приглашаться представители ЦБ, БЗУ, поликлиники, органов Роспотребнадзора, родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

Организация работы Совета по питанию:

- Заседание Совета по питанию созывается 2 раза в месяц, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания;
- Совет по питанию, при необходимости принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных. Организует работу по выполнению принятых решений.
- На очередных заседаниях Совета, председатель Совета, докладывает о выполнении принятых решений.
- Члены Совета имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания воспитанников.
- Каждый член Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

Делопроизводство Совета по питанию:

- Совет по питанию избирает из своего состава секретаря для ведения протокола (сроком на 1 год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем Совета.
- Протоколы Совета по питанию хранятся у секретаря.